

Artikel 1. Definities

1.1 In het hiernavolgende wordt verstaan onder:

Stichting CEBOS: het opleidingsinstituut

Opleiding(en): een door Stichting CEBOS verzorgde opleiding

Cursist: degene die de opleiding volgt.

Opdrachtgever: een bedrijf, instelling of particulier die aan Stichting CEBOS een opdracht geeft voor het verzorgen van een opleiding voor een cursist.

Opdracht: de opdracht van een opdrachtgever aan Stichting CEBOS om een opleiding te verzorgen en/of de opdracht van opdrachtgever aan Stichting CEBOS tot het vervaardigen en leveren van onderwijsmateriaal

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 Op alle offertes en op alle door Stichting CEBOS gesloten overeenkomsten zijn deze algemene voorwaarden van toepassing voor zover daarvan niet bij schriftelijke overeenkomst is afgeweken.

2.2 Door aanmelding of door het verstrekken van een opdracht aanvaarden cursist en opdrachtgever de toepasselijkheid van deze voorwaarden.

2.3 3 Indien opdrachtgever zorgt voor aanmelding van de cursist, verplicht opdrachtgever zich jegens Stichting CEBOS deze algemene voorwaarden aan de cursist bekend te maken en op te leggen. Opdrachtgever vrijwaart Stichting CEBOS voor alle claims van de cursist, als Stichting CEBOS jegens cursist geen beroep kan doen op de bepalingen van deze algemene voorwaarden wegens schending van opdrachtgever van voornoemde verplichtingen.

Artikel 3. Overeenkomsten

3.1 Wijzigingen van de opdracht door opdrachtgever of cursist binden Stichting CEBOS slechts voor zover Stichting CEBOS deze wijzigingen schriftelijk aanvaardt of voor zover Stichting CEBOS feitelijk met de uitvoering van de gewijzigde opdracht is begonnen.

3.2 Alle opgaven van en/of vermeldingen over de diensten en producten, zoals de duur van de opleiding, de omvang en technische uitvoering van het Onderwijsmateriaal of andere werken, gebeuren naar beste weten van Stichting CEBOS, maar kunnen redelijkerwijs afwijken.

Artikel 4. Prijzen en betaling

4.1 Afhankelijk van het niveau van de cursist, van tussentijdse aanpassingen van te behandelen leerstof en/of tussentijdse aanpassing aan de specifieke omstandigheden die tevoren redelijkerwijs niet waren te voorzien, kan de werkelijke duur van de uitvoering van de opdracht of van de opleiding korter of langer uitvallen dan Stichting CEBOS had aangegeven.

4.2 Wijzigingen in of van een opdracht kunnen tot gevolg hebben dat de overeengekomen prijs en/of de oorspronkelijke planning en levertijd worden aangepast. Deze wijzigingen geven geen grond voor ontbinding. Indien opdrachtgever aan Stichting CEBOS een verzoek tot wijziging van de overeengekomen opleiding kenbaar maakt, zal Stichting CEBOS aan opdrachtgever de consequenties daarvan aangeven, waarbij een kostenvergoeding van toepassing kan zijn.

4.3 Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, dient opdrachtgever of cursist facturen binnen dertig dagen na de factuurdatum te voldoen.

4.4 Indien niet tijdig wordt betaald, is opdrachtgever of cursist in gebreke zonder dat een nadere ingebrekestelling noodzakelijk is.

4.5 Opdrachtgever of cursist zijn, onverminderd hun overige verplichtingen, vanaf de vervaldag van de factuur tot aan de dag van de volledige voldoening wettelijke rente verschuldigd over de nog openstaande bedragen.

4.6 Alle kosten die Stichting CEBOS moet maken om het haar toekomende te innen, komen voor rekening van opdrachtgever of Cursist.

4.7 Stichting CEBOS heeft steeds het recht om zowel voor als na de totstandkoming van een overeenkomst zekerheid voor de betaling te verlangen. Dit geldt onder opschorting van de uitvoering door Stichting CEBOS van de overeenkomst totdat zekerheid is verschaft en/of (geheel of gedeeltelijk) vooruitbetaling door Stichting CEBOS is ontvangen.

4.8 Bij annulering van de opdracht binnen vier weken voor aanvang is 50% van de opleidingsprijs verschuldigd. Bij annulering binnen twee weken voor aanvang is de totale prijs verschuldigd. Bij annulering ten gevolge van een situatie van overmacht is het mogelijk om hiervan af te wijken.

Artikel 5. Cursist, Lessen, Onderwijsmateriaal

5.1 Aan de opgegeven lesdata en lestijden wordt behoudens overmacht, strikt de hand gehouden. Stichting CEBOS is niet gehouden lessen te herhalen voor cursists die verhinderd waren deze bij te wonen. De betaling van gemiste lessen blijft onverminderd verschuldigd.

5.2 In principe worden geen duplicaten van onderwijsmateriaal ter beschikking gesteld. Stichting CEBOS kan hierop naar eigen oordeel uitzonderingen maken in die gevallen waarin dit haar op grond van bijzondere omstandigheden billijk voorkomt. In zo'n geval zullen de duplicaten tegen betaling worden verstrekt.

5.3 Het auteursrecht en/of elk ander intellectueel eigendomsrecht op het door Stichting CEBOS vervaardigde onderwijsmateriaal of enig ander werk voortvloeiend of verband houdend met een opdracht of opleiding, berust bij Stichting CEBOS, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.

5.4 Opdrachtgever en cursist mogen al het door Stichting CEBOS vervaardigde en/of ter beschikking gestelde onderwijsmateriaal of enig ander werk alleen ten eigen behoeve gebruiken. Het is zonder voorafgaande uitdrukkelijk schriftelijke toestemming van Stichting CEBOS niet toegestaan om:

- Onderwijsmateriaal of enig ander werk geheel of gedeeltelijk te verveelvoudigen en/of openbaar te maken door middel van druk, fotokopie, microfilm, beeldplaat, magnetische schijf of band, opslag in een voor derden toegankelijk raadpleegsysteem, of op welke andere wijze dan ook elektronisch, mechanisch of anderszins.
- Onderwijsmateriaal of enig ander werk aan derden af te staan, te verkopen of op enig andere wijze geheel of gedeeltelijk ter beschikking te stellen.

Artikel 6. Privacy

6.1 Stichting CEBOS verplicht zich alle door Opdrachtgever verstrekte bedrijfsgegevens zorgvuldig te bewaren. Deze gegevens zal Stichting CEBOS niet aan derden ter inzage of voor gebruik afgeven dan wel publiceren. Eventuele door opdrachtgever en/of cursist aan Stichting CEBOS ter beschikking gestelde gegevens zal Stichting CEBOS vrijelijk bij de uitvoering van de opdracht kunnen gebruiken, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 7. Klachtenprocedure

7.1 1 Indien een cursist of een opdrachtgever een klacht heeft betreffende de opleiding dient deze dit kenbaar te maken bij de docent.

7.2 Indien de klacht niet in onderling overleg kan worden opgelost, dient de klacht volledig en duidelijk omschreven binnen twee weken nadat het gesprek met de docent heeft plaatsgevonden, aan de directie van Stichting CEBOS te worden voorgelegd.

7.3 Klachten worden door Stichting CEBOS vertrouwelijk behandeld en worden gedurende twee jaar bewaard.

7.4 Stichting CEBOS verplicht zich tot nader onderzoek naar de betreffende klacht en communiceert de uitkomsten hiervan binnen vier weken na afronden van het onderzoek schriftelijk aan de cursist en/of opdrachtgever.

7.5 5 Indien de klacht ook met de directie niet tot een bevredigende oplossing leidt ontstaat een geschil.

7.6 Geschillen die voortvloeien uit opdrachten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden aanhangig gemaakt bij de heer G. Boom die optreedt als geschilarbiter.

7.7 De geschilarbiter neemt aan geschil alleen in behandeling als voldaan is aan het gestelde in artikel 7.1 en artikel 7.2 en artikel 7.5.

7.8 Cursist en/of opdrachtgever dienen binnen drie maanden na het ontstaan van het geschil het geschil bij de geschilarbiter kenbaar te maken. Dit dient schriftelijk te worden gedaan.

7.9 Wanneer de cursist en/of opdrachtgever instemmen om het geschil voor te leggen aan de geschilarbiter is diens beslissing in de vorm van een bindend advies.

7.10 Is de cursist en/of opdrachtgever het niet eens met de beslissing van de geschilarbiter dan staat het hen vrij om het geschil voor te leggen aan de rechter.

7.11 Wanneer de cursist en/of opdrachtgever het geschil niet wensen voor te leggen aan de geschilarbiter, staat het hen vrij om het geschil voor te leggen aan de rechter.

7.12 Op alle opdrachten en overeenkomsten waar deze voorwaarden op van toepassing zijn, is het Nederlands recht van toepassing.

Amersfoort, december 2014